	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Planeación GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

SECRETARÍA:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	**DIRECCIÓN:**	CALLE 19 N° 13-17
NÚMERO DEL CONTRATO:	1479 DE FECHA 30 DE JULIO DE 2021	**INFORME No.:**	1
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	4 DE AGOSTO DE 2021 AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2021	**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	31 DE DICIEMBRE 2021
CONTRATISTA:	DIANA MARCELAGIL PEREZ	**SUPERVISOR:**	CARLOS EDUARDO LOPEZ SALAZAR

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACI CONES	OBSERVACIONES
1. Apoyar el control de inversión de los recursos para cada proyecto votado en el 2019 y pendiente de ejecutar de las vigencias anteriores.	Se empieza labor de agrupar los proyectos de presupuesto participativo; así mimo se inicia construcción de presentación de los proyectos a los ciudadanos.	.	
2.Apoyar en la gestión de los certificados de Disponibilidad que deben aportar cada unos de los municipios como esquema de financiación de los proyectos.	Se solicita a las secretarias de planeación de los municipios de Santa Rosa, La Virginia, Santuario; Dosquebradas; allegar los CDP correspondientes al proyecto de presupuesto participativo.	.	

3.Llevar un control de los recursos aportados por los municipios con el objetivo de hacer los informes mensuales necesarios para cada aportante.	Se elabora modelo matriz para presentación de presupuesto participativo a los ciudadanos		
4.Servir de enlace con las secretarias de planeación de los municipios para la coordinación administrativa del procesos de presupuesto participativo.	Se solicita a las 14 secretarias de planeación los certificados de tradición o documento correspondiente de los predios (cuando corresponde) en los cuales se va a ejecutar los proyectos de presupuesto participativo	Correo electrónico enviado a cada secretaria	
5.Apoyar en los procesos de contratación necesarios para la ejecución del presupuesto participativo.	Se construye el documento análisis del sector que hace parte integral de los pliegos de condiciones, del proceso de licitación pública con objeto: "LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA".	Coreo electrónico enviado a la Secretaria de planeación Margarita Álzate	

6.orientar y mantener informado al jefe de la dependencia respecto del estado de los tramites y procedimientos que se adelantan y se tienen a su cargo.	Se ha mantenido informado al jefe Carlos Eduardo López Salazar, sobre el avance de los procesos y procedimientos asignados.		

Diana Marcela Gil Pérez
C.C. 42.0152.738 Pereira